



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar  având starea  la data de 

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU	120440509	CLUJ	MIHAI VITEAZU

D02	<b>Mediul de rezidență:</b>
	Rural

D03	<b>Poziționarea școlii în localitate:</b>
	Zonă centrală

D04	<b>Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b>
	Nici un răspuns selectat.

D05	<b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b>
	Școală cu clasele I-VIII

<b>D06</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:</b>
	publică

<b>D07</b>	<b>Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:</b>	
	<b>Buget pe anul anterior</b>	<b>Buget pe anul în curs</b>
	3750.00	4587.00

<b>D08</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de educație:</b>
	Unitate de învățământ tradițional

<b>D09</b>	<b>Responsabilități în rețea:</b>
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

<b>D10</b>	<b>Dacă este unitate coordonatoare:</b>	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	2.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

<b>D11</b>	<b>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</b>	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	preșcolar	Da	Da
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

<b>D13</b>	<b>Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:</b>
	Nici un răspuns selectat.

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

<b>D14</b>	<b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:</b>	
	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	un schimb	un schimb

<b>D15</b>	<b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba română	Da
	limba maghiară	Da

<b>D16</b>	<b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

<b>D17a</b>	<b>Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b>					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	5.00	2.00				7.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	10.00	0.00				10.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	8.00	0.00				8.00
<b>Total</b>	<b>23.00</b>	<b>2.00</b>				<b>25.00</b>

<b>D18a</b>	<b>Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent</b>		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	117.00	38.00	155.00

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	168.00	0.00	168.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	170.00	0.00	170.00
Total	455.00	38.00	493.00
Total grădiniță	117.00	38.00	155.00
Total niveluri școală	338.00	0.00	338.00

<b>D19a</b>	<b>Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:</b>		
	Total elevi CES unitate		
Numărul de copii din învățământul preșcolar			0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)			6.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)			7.00
Total			13.00

<b>D20</b>	<b>Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:</b>				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	7	155
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	10	168
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	8	170
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>25</b>	<b>493</b>

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

<b>D24</b>	<b>În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):</b>	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Da
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

**II. Caracteristici ale mediului familial**

<b>D26a</b>	<b>Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secui	25	12	16.13	3.55
Rromi	0	4	0	1.18
Română	130	322	83.87	95.27
<b>Total</b>	<b>155</b>	<b>338</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

<b>D26b</b>	<b>Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei</b>	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	4.00

<b>D27</b>	<b>Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	6	0	1.78
Cel puțin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	49	204	31.61	60.36
Cel puțin un parinte are studii superioare	106	128	68.39	37.87
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
<b>Total</b>	155	338	100	100
<b>Număr mediu ani studiu</b>	14.74	13.44		

<b>D28</b>	<b>Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi</b>		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	13	0
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	27	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	2	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	8	0

Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	1	0
------------------	--	---	---

### III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

<b>D29</b>	<b>Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	155	338	100	100
<b>Total</b>	155	338	100	100
<b>Timp mediu</b>	15	15		

<b>D30</b>	<b>Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:</b>	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	257	76.04
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	81	23.96
<b>Total</b>	338	100

<b>D31</b>	<b>Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):</b>	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

<b>D32</b>	<b>Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:</b>
Prezența mijloacelor de transport	permanent

telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Nu

#### IV. Baza materială

##### (1) Infrastructura școlară

<b>D33</b>	<b>Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):</b>					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	24	0	0	2	0	0
laboratoare/ cabinele școlare	5	0	0	0	0	0

<b>D34</b>	<b>Baza sportivă / sala de sport:</b>
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

##### D36 Informații suplimentare privind grădinița

<b>D36a</b>	<b>Grădinița funcționează:</b>
în clădire cu destinație de grădiniță	

<b>D36b</b>	<b>În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:</b>
în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)	

##### (2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

<b>D37a</b>	<b>Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:</b>
Cantină / sală de mese	Da



Internat / spații de dormit pentru copii	Da
--	----

<b>D37b</b>	<b>Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:</b>			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	50	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	50	0	0	0

<b>D37c</b>	<b>Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:</b>
Servicii de catering	Da

<b>D38a</b>	<b>Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical</b>
cabinet medical	Da

<b>D38b</b>	<b>Dacă "Da", se va preciza</b>
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

<b>D39a</b>	<b>Cabinet de asistență psihopedagogică</b>
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

<b>D39b</b>	<b>Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:</b>
Cu normă întreagă	Da

<b>D40</b>	<b>În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):</b>
Nu	

### (3) Utilități

#### D41 Condiții din școală

<b>D41a</b>	<b>Unitatea coordonatoare:</b>
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

<b>D41b</b>	<b>Structuri subordonate:</b>
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

#### (4) Elemente de dotare

<b>D42a</b>	<b>Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:</b>
-------------	---

<b>D42b</b>	<b>În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:</b>
Nici un răspuns selectat.	

<b>D44</b>	<b>Informații suplimentare privind grădinița:</b>
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

#### (5) Resurse materiale

<b>D45</b>	<b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b>
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

<b>D49</b>	<b>Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):</b>
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

<b>D50</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b>
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

<b>D51</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii</b>
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

<b>D52</b>	<b>Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	15	0	15
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	30	2	32
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	230	0	230
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	230	0	230
<b>Total</b>	<b>275</b>	<b>2</b>	<b>277</b>

<b>D53</b>	<b>În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):</b>
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	25-49% din orele planificate

<b>D54</b>	<b>În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară</b>
	dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

<b>D55</b>	<b>Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii</b>
	Da

<b>D56</b>	<b>În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:</b>
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

## V. Resursele umane

### (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

<b>D57</b>	<b>Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.86
Număr cadre didactice cu gradul I	22	62.86
Număr cadre didactice cu gradul II	5	14.29
Număr cadre didactice cu definitivat	3	8.57
Număr cadre didactice fără definitivat	4	11.43
<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100</b>

<b>D58</b>	<b>Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	35	100
Numărul de cadre didactice calificate	35	100

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	19	54.29
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	5	14.29
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

<b>D59</b>	<b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		35.56
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		34.44
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		1.12
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

<b>D60</b>	<b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b>
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educațoare	Acoperire integrală

Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parțială
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

### (3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

<b>D61</b>	<b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

<b>D62</b>	<b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

### (4) Informații privind personalul de conducere

<b>D63a</b>	<b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b>
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Cultură civică	Gradul I	30	Da
Director Adjunct	Chimie	Gradul I	36	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

#### (5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1318	37.66

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	24	0	24

#### Situații ale unității, din anul școlar anterior

**D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	123
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	179
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	163

<b>Total</b>	465
<b>Total grădiniță</b>	123
<b>Total niveluri școală</b>	342
<b>Total liceu</b>	0
<b>Total profesional</b>	0

<b>D67c</b>	<b>Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri</b>
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

#### **VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

<b>D68a</b>	<b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	0
numărul de absențe nemotivate	0
<b>Total absențe pe an</b>	0
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	0

<b>D68b</b>	<b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	1019
numărul de absențe nemotivate	431
<b>Total absențe pe an</b>	1450
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	4.24

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**



D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	123	124	1	0	0	124
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	179	173	2	8	0	173
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	163	162	0	1	0	162
<b>Total</b>	465	459	3	9	0	459
<b>Total grădiniță</b>	123	124	1	0	0	124
<b>Total niveluri școală</b>	342	335	2	9	0	335

## VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

### (1) Flux școlar

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1	0	0	1	0	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	4	0	0	4	0	
<b>Total</b>	5	0	0	5	0	

### (2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

<b>D71</b>	<b>Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:</b>				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcătoare	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	1	18	29	125	173
Matematică	1	18	29	125	173

<b>D72a</b>	<b>Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri</b>						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	4	15	22	33	88	0	162

<b>D72b</b>	<b>Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:</b>						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

<b>D73a</b>	<b>Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):</b>	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	41	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	35	0

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

<b>D76</b>		<b>Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b>					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	2	8	2	10	4	26
Matematică	7	7	5	2	3	2	26

<b>D79</b>	<b>Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:</b>	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	30	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	41	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	41	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	35	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	28	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	7	0

#### IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

#### XI. Alte realizări în activitatea școlii

##### (1) Date referitoare la elevi

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

176

##### (2) Date referitoare la cadrele didactice

**D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

8

##### (3) Aspecte manageriale

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

31

## PARTE A II-A

### DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

#### Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea serviciilor medicale permanente / existența unui program de funcționare / proceduri protecție Covid	3	Dotarea cabinetului medical Revizuirea și întocmirea procedurilor privind asigurarea sănătății elevilor în funcție de legislația în vigoare	01.02.2022	18.06.2022
<b>Responsabilități:</b> Director					
<b>Indicatori realizare:</b> cabinet medical Proceduri întocmite și revizuite					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Cabinetul medical este dotat cu minimul de materiale necesare, iar pentru derularea activității sunt realizate proceduri clare.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 80 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Pentru desfășurarea activității în condiții de siguranță este necesară dotarea cabinetului medical și actualizarea procedurilor.</li> </ul>					
2	Creșterea calității activității desfășurate în școală	1	Identificarea nevoilor individuale de învățare Îmbunătățirea activităților de învățare prin utilizarea tehnologiei informatice și de comunicare	15.10.2021	31.05.2022
<b>Responsabilități:</b> Director Cadre didactice					
<b>Indicatori realizare:</b> Existența planificărilor la resursele educaționale Platforma educațională Liste de inventar Portofolii cadre didactice – proiectarea lecțiilor Portofolii elevi					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Recomandăm extinderea utilizării tehnologiei informatice și de comunicare la toate activitățile de predare, învățare, evaluare, altele decât cele de specialitate, dar și în activitățile extrașcolare.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 80 %</b></li> </ul>					

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Activitățile didactice sunt mult mai atractive, dacă se utilizează programe și platforme de învățare.</li> </ul>					
3	Creșterea calității activității prin participarea la cursuri de formare	4	Perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare acreditate, la formări privind predarea online, la conferințe, sesiuni de comunicări științifice Perfecționarea persoanelor care operează cu date cu caracter personal Participarea la cursuri formare, informări, consiliere de specialitate,	17.01.2022	31.05.2022
<b>Responsabilități:</b> Director / Director adjunct Responsabil cu dezvoltarea profesională					
<b>Indicatori realizare:</b> Diplome cursuri de formare Informare personal didactic, auxiliar, parinti					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal va instrui anual personalul școlii cu privire la protecția datelor.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Pentru protecția datelor cu caracter personal, tot personalul trebuie instruit.</li> </ul>					
4	Evaluarea, ameliorarea și optimizarea spațiilor școlare existente pentru predarea online / hibrid	3, 6	Dotarea tuturor claselor cu tehnologie informatică (laptopuri, videoproiector, smartboard) Conexiune la internet a tuturor claselor	15.10.2021	31.10.2021
<b>Responsabilități:</b> Director Responsabil CEAC					

<p><b>Indicatori realizare:</b> Calculatoare/laptopuri în fiecare sală de clasă, table interactive                  Conectare internet                  Camere îndreptate către table pentru învățarea online în format hibrid</p>
<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Deși toate spațiile sunt dotate este necesară evaluarea anuală a spațiilor, a aparaturii și a materialelor necesare desfășurării în bune condiții a activității.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Desfășurarea activităților în școală trebuie realizată cu dotări materiale suficiente</li> </ul>

**Activități de evaluare internă**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Existența datelor privind progresul și dezvoltarea elevilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Oferirea de feedback cadrelor didactice Observare directă / chestionare / aplicare teste evaluare	06.06.2022	22.08.2022

**Responsabilități:** Directori  
Diriginți

**Indicatori realizare:** numărul de chestinare și de fișe de feedback colectate

<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomandă obținerea feed-back-ului de la cât mai mulți beneficiari ai educației.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 70 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Reglarea activității se poate realiza prin colectarea feedback-ului de la elevi și părinți</li> </ul>
---

**PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Învățământul prescolar						
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>						
<b>Subdomeniu Baza materială</b>						
1	Dotarea spațiilor școlare					<b>X</b>
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					<b>X</b>
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					<b>X</b>
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial					<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>						
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>						
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					<b>X</b>



Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ								<b>X</b>	
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>										
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>										
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>										
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>										
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale								<b>X</b>	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare								<b>X</b>	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>										
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)								<b>X</b>	
<b>DOMENIU Managementul calității</b>										
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>										
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>										
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>										
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>										
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>										
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>										
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>										
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS								<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>										
1	Dezvoltarea profesională a personalului								<b>X</b>	



DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

#### PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

**Activități de îmbunătățire a calității:**

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dotare materială	3, 3	Achiziționarea de echipamente, mijloace de învățământ, mobilier în vederea actualizării dotării conform standardelor .	28.02.2023	30.04.2023
<p><b>Responsabilități:</b> Directorul, Directorul adjunct, Contabilul Bibliotecarul</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Dotarea cu calculatoare noi a tuturor săliilor de clasă Reamenajarea cabinetului multimedia</p>					
<p><b>Detalii:</b> Revizuirea spațiilor, a echipamentelor, mijloacelor de învățământ pentru a corespunde nevoilor de educație și formare profesională actuale</p>					
2	Monitorizarea activității de formare continuă	6, 4	Realizarea unei proceduri privitoare la centralizarea și gestionarea datelor referitoare la activitatea de formare și metodică a cadrelor didactice și reactualizarea permanentă a bazei de date conținând participarea cadrelor didactice din școală, la activitățile de formare continuă	31.10.2022	31.12.2022
<p><b>Responsabilități:</b> CEAC Responsabil comisia pentru Curriculum</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Existența procedurii. Există la nivel de școală a unei baze de date și a unui procedeu eficientizat de informare cu privire la posibilitățile de formare profesională</p>					
<p><b>Detalii:</b> Îmbunătățirea sistemului de centralizare a datelor referitoare la activitatea metodică și de formare a cadrelor didactice</p>					

3	Optimizarea procesului de evaluare	1	Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând în considerare rezultatele obținute la testările inițiale; Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți; Analiza obiectivă și relevantă ai itemilor din testările inițiale	15.10.2022	31.10.2022
---	------------------------------------	---	---	------------	------------

**Responsabilități:** Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii și arii curriculare, CEAC

**Indicatori realizare:** -realizarea planificării activității de evaluare  
- îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor elevilor;  
-formarea unor competențe de autoevaluare la elevi;  
-stabilirea unui program de remediere a lacunelor etc.

**Detalii:** Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale

4	Pregătire suplimentară	1	- existența, în programele de activitate, a unor activități diferențiate, adaptate la particularitățile individuale și de diversitate ale elevilor -acordarea unei atenții sporite aspectelor privind șansele egale și discriminarea	09.01.2023	31.05.2023
---	------------------------	---	---	------------	------------

**Responsabilități:** CEAC , Responsabil comisia pentru Curriculum

**Indicatori realizare:** Programe adaptate pentru elevii cu CES  
Fișe de lucru diferențiate  
Program de pregătire suplimentară

**Detalii:** Derularea unor activități de remediere pentru copiii cu dificultăți de învățare

**Activități de evaluare internă:**

SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VODA" MIHAI VITEAZU, COM. MIHAI VITEAZU

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea progresului elevilor pe baza feedback-ului și a autoevaluării lor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Obținerea unui feed - back autentic din partea beneficiarilor și a furnizorilor în educație Stabilirea unor măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activităților școlare și extrașcolare	01.06.2023	16.06.2023
<p><b>Responsabilități:</b> Director Director adj CEAC</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Grile de monitorizare</p> <p>Aplicarea de chestionare Proces verbal al ședinței de analiză a feedback-ului</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> reglarea activității se poate realiza prin obținerea unui feed-back autentic</p>					

Director,

Responsabil CEAC,